

---

# Kronika : z życia izb adwokackich

---

Palestra 6/10(58), 114-116

---

1962

Artykuł został zdigitalizowany i opracowany do udostępnienia w internecie przez **Muzeum Historii Polski** w ramach prac podejmowanych na rzecz zapewnienia otwartego, powszechnego i trwałego dostępu do polskiego dorobku naukowego i kulturalnego. Artykuł jest umieszczony w kolekcji cyfrowej [bazhum.muzhp.pl](http://bazhum.muzhp.pl), gromadzącej zawartość polskich czasopism humanistycznych i społecznych.

Tekst jest udostępniony do wykorzystania w ramach dozwolonego użytku.

**Z ŻYCIA IZB ADWOKACKICH**

## Izba warszawska

1. Program kształcenia aplikantów. Rada Adwokacka uchwaliła szczegółowy program szkoleniowy dla aplikantów adwokackich, którzy wpisani zostali według nowego trybu, tzn. po odbyciu aplikacji sądowej zakończonej zdanym egzaminem sędziowskim. Aplikanci przechodzą będą dwuletni okres kształcenia. Program przedmiotowy przedstawia się następująco:

**Kurs pierwszy**

Procedura cywilna . . . . .	20 godz.
Postępowanie niesporne . . . . .	10 „
Prawo rodzinne . . . . .	10 „
Prawo spadkowe . . . . .	10 „
Prawo zobowiązaniowe . . . . .	16 „
Prawo rzeczowe . . . . .	16 „
Zagadnienia ideologiczne . . . . .	8 „
Procedura karna . . . . .	20 „
Prawo pracy . . . . .	8 „
Ustrój adwokatury i etyka adw. . . . .	6 „
Prawo gospodarcze . . . . .	14 „
Prawo karne (ustawod. związkowe) . . . . .	6 „
Kolokwia . . . . .	6 „

---

Razem 150 godz.

**Kurs drugi**

Retoryka . . . . .	4 godz.
Ustrój adwokatury i etyka adw. . . . .	10 „
Prawo karne materialne . . . . .	30 „
Prawo karne wojskowe . . . . .	8 „
Prawo administracyjne . . . . .	10 „
Prawo podatkowe . . . . .	6 „
Prawo spółdzielcze . . . . .	10 „
Prawo ubezp. społecznych . . . . .	8 „
Przepisy ogólne prawa cywilnego . . . . .	14 „
Prawo handlowe i czekowe . . . . .	10 „
Technika prowadzenia spraw karnych . . . . .	2 „
Technika prowadzenia spraw cywilnych . . . . .	2 „
Kolokwia cywilne . . . . .	4 „
Kolokwia karne . . . . .	4 „
Orzecznictwo cywilne . . . . .	2 „
Orzecznictwo karne . . . . .	2 „
Zagadnienia ideologiczne . . . . .	6 „
Ustrój sądów, notariatu i prokuratury . . . . .	2 „

---

Razem 134 godz.

2. Kontrola pracy zawodowej adwokata. Jak już informowaliśmy, Rada Adwokacka w Warszawie postanowiła usprawnić dotychczasowe metody kontroli pracy zawodowej adwokatów przez powołanie instytucji wizytatora-konsultanta do spraw karnych. W uzupełnieniu tej koncepcji stworzono także Komisję do spraw kontroli pracy zawodowej adwokata. Uprawnienia Komisji oraz wizytatora-konsultanta ujęte zostały w regulaminie, którego postanowienia są następujące:

- 1) Komisja uprawniona jest do badania i opiniowania pracy zawodowej adwokata (w sprawach karnych) z punktu widzenia fachowości.
- 2) Komisja składa się z trzech członków.
- 3) Wizytator-konsultant jest stałym (etatowym) pracownikiem Rady Adwokackiej, działającym na podstawie uchwały Rady z dnia 14 czerwca 1962 r. i w granicach ustalonych niniejszym regulaminem.
- 4) Zakres działalności wizytatora-konsultanta obejmuje badanie pracy adwokata z punktu widzenia zawodowego (fachowości).
- 5) Do zadań wizytatora-konsultanta należy:
  - a) przeglądanie akt sądowych w sprawach zakończonych, w porozumieniu i po uzyskaniu zgody właściwego przewodniczącego wydziału, oraz sporządzanie z akt odpisów i notatek,
  - b) przeprowadzanie oględzin akt konkretnej sprawy na zlecenie Rady Adwokackiej lub Prezydium Rady,
  - c) składanie z przeprowadzonych oględzin akt sprawozdań oraz wniosków dotyczących poszczególnych spraw,
  - d) udzielanie pisemnych i ustnych porad adwokatom w ich pracy zawodowej na życzenie zainteresowanych.
- 6) Wizytator-konsultant przedstawia ogólny plan wizytacji Prezydium Rady Adwokackiej do zatwierdzenia na miesiąc z góry.
- 7) Wizytator-konsultant uprawniony jest do żądania od zainteresowanego adwokata złożenia ustnych lub pisemnych wyjaśnień.
- 8) W celu realizacji poradnictwa prawnego wizytator-konsultant pełni dyżury w biurze Rady Adwokackiej przynajmniej dwie godziny tygodniowo w ustalonych dniach i godzinach.
- 9) Wizytator-konsultant przedstawia swe wnioski i opinie Komisji Rady Adwokackiej do spraw kontroli pracy zawodowej, która w granicach swego uznania przekazuje je Prezydium Rady do rozstrzygnięcia.
- 10) Przewodniczący Komisji składa Radzie Adwokackiej co kwartał sprawozdanie ze swej działalności.

3. Wybór wykładowców. Rada Adwokacka powołała na bieżący rok szkoleniowy na seminariach aplikanckich następujących wykładowców:

*ustrój adwokatury* — adw. S. Janczewski, J. Stopnicki, W. Żywicki

*prawo karne materialne* — adw. K. Bieńkowski, O. Missuna, W. Pocięj

*procedura karna* — adw. T. de Virion, H. Zajączkowski, S. Rybczyński, W. Sieroszewski

*prawo rzeczowe* — adw. S. Artymiński, T. Nowicki, J. Śledziński

*prawo rodzinne* — adw. T. Bartczak, Z. Krzemiński, A. Lasocki

*prawo spadkowe* — adw. M. Hiszpański, A. Olszewski, W. Witkowski

*zobowiązania* — adw. N. Ceranka, R. Hetlinger

*prawo handlowe, czekowe i wekslowe* — adw. N. Ceranka, H. Hetlinger  
*przepisy ogólne prawa cyw.* — adw. S. Dąbrowski, J. Maciejko  
*procedura cywilna* — adw. L. Cohn, Z. Czerski, Z. Krzemiński  
*prawo gospodarcze* — adw. J. Gniewiewski, Z. Rose, S. Stański  
*prawo pracy* — adw. T. Kobyliński, E. Stachura, J. Zieliński;  
*prawo podatkowe* — adw. T. Dublasiewicz, R. Galster  
*prawo administracyjne* — adw. A. Rościszewski, N. Sawicki  
*prawo spółdzielcze* — adw. M. Gersdorf  
*ubezpieczenia społeczne* — adw. Z. Kcpankiewicz, Z. Kosiński  
*postępowanie niesporne* — adw. L. Cohn, S. Szonert  
*prawo karne związkowe* — adw. Z. Kropiwnicki, M. Piesiewicz  
*zagadnienia ideologiczne* — adw. W. Domino, H. Ejchart, E. Mazur  
*technika prowadzenia spraw cywilnych* — adw. S. Garlicki  
*technika prowadzenia spraw karnych* — adw. Z. Kropiwnicki  
*orzecznictwo cywilne* — adw. W. Winawer  
*orzecznictwo karne* — adw. W. Bayer  
*retoryka* — adw. W. Bayer, O. Missuna, dyr. K. Rudzki  
*prawo karne wojskowe* — adw. J. Zaborowski